

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

от «19» декабря 2014 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 906-р

Об утверждении государственного задания
на оказание государственных услуг
автономному учреждению Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Социально-оздоровительный центр «Сыновья»

На основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.10.2010 № 229-п «О Порядке формирования государственного задания государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансового обеспечения выполнения государственного задания», приказа Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2010 № 07-нп «Об утверждении методики оценки эффективности и результативности выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг», совместного приказа Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента экономической политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2010 313-о/42 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию государственных заданий государственным учреждениям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и контролю за их использованием», распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.04.2011 № 167-рп «О создании автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-оздоровительный центр «Сыновья» путем изменения типа бюджетного учреждения социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-оздоровительный центр «Сыновья», в целях формирования государственного задания автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-оздоровительный центр «Сыновья» (далее по тексту – автономное учреждение), на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на оказание государственных услуг (далее по тексту – государственное задание) автономному

учреждению на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов (приложение).

2. Директору автономного учреждения:

2.1. обеспечить предоставление государственных услуг в соответствии с государственным заданием, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа;

2.2. ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно, в срок до 20 января представлять в отдел организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов управления социального обслуживания населения отчет об исполнении государственного задания с расшифровкой результатов оценки эффективности и результативности выполнения государственного задания в форме пояснительной записки.

3. Отделу организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов управления социального обслуживания населения совместно с отделом бюджетного планирования и экономики государственных учреждений управления экономики и развития отрасли:

3.1. осуществлять постоянный контроль за своевременным и качественным исполнением государственного задания;

3.2. ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 1 февраля рассматривать представленные отчеты о выполнении государственного задания и проводить оценку эффективности и результативности выполнения государственного задания;

3.3. представить в отдел анализа и прогнозирования управления экономики развития отрасли утвержденное государственное задание на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов в электронном виде в срок до 24.12.2014, отчет по исполнению государственного задания за 2014 год в электронном виде в срок до 20.02.2015.

4. Отделу бюджетного планирования и экономики государственных учреждений управления экономики и развития отрасли:

4.1. осуществлять финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

4.2. проводить оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение государственного задания;

4.3. в срок до 22.12.2014 обеспечить заключение соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг с автономным учреждением.

5. Отделу анализа и прогнозирования управления экономики и развития отрасли в течение 5 рабочих дней со дня представления утвержденного государственного задания на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов и отчета по исполнению государственного задания за

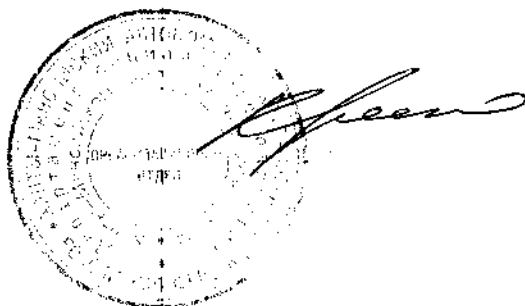
2014 год осуществить мероприятия по размещению информации на едином официальном сайте государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сети Интернет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6. Организационному отделу административного управления в срок до 19.12.2014 довести настоящий приказ и утвержденные государственные задания на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов до начальника управления социальной защиты населения по г. Сургуту и Сургутскому району, директора автономного учреждения на бумажном носителе и в электронном (сканированном) виде.

7. Приказ Депсоцразвития Югры от 06.12.2013 № 801-р «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-оздоровительный центр «Сыновья» считать утратившим силу с 01.01.2015.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора И.А. Уварову.

Директор

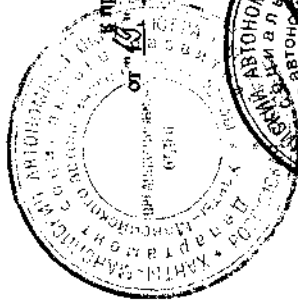


М.Г. Краско

Приложение
к приказу Депсоцразвития Югры
от 19.12.2014 г. № 306-п

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Депсоцразвития Югры

М.Г. Краско



Государственное задание

Автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Социально-оздоровительный центр «Сыновья», г. Сургут,
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

1. Наименование государственной услуги

Социальное обслуживание в социально-оздоровительных центрах в полустационарной форме (Положение о Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденное постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2014 года № 458-п)

2. Потребители государственной услуги

Граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)	
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
уровень наполняемости койкомест от утвержденной мощности учреждения	%	Ккдф/ Ккдп *100, где Ккдф – количество койколей фактического стационарного обслуживания в отчетном году, Ккдп – количество плановых койколей стационарного обслуживания в отчетном году			100	100	100		ведомственная статистическая отчетность
доля граждан, получивших социальные услуги в полустационарной форме в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и имеющих положительный результат реализации индивидуальной программы, от общего числа граждан, получивших социальные услуги	%	РП/Пп*100, где РП – число гр., призн. нужд. в соц. обл. в полустационарной форме, получивших в теч. года соц. услуги в полустационарной форме в соотв. с ИПСУ и имеющих положит. рез. realiz. ИПСУ, Пп – число гр., призн. нужд. в соц. обл. в полустационарной форме, получивших в теч. года соц. услуги в полустационарной форме			75	80	85		ведомственная статистическая отчетность

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема государственной услуги							Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
		Значения показателей объема государственной услуги							
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода			
1	2	3	4	5	6	7	8		
число койкодней	койкодень			14208	14208	14208	14208	ведомственная статистическая отчетность	
число получателей социальных услуг	чел.			912	912	912	912	ведомственная статистическая отчетность	

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 26 сентября 2014 года № 356-п «Об организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и признании утратившим силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2005 года № 18-п «Об организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доведимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Информация об учреждении и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация об учреждении и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации в справочниках	Информация об учреждении и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации в буклетах	Информация об учреждении и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации на информационных стендах	Информация об учреждении и предоставляемых услугах	Ежегодно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной услуги из ведомственного перечня услуг; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативно правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Приказ Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.11.2013 № 103-нп «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные социальные услуги, оказываемые государственными учреждениями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Региональная служба по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

1 Наименование государственной услуги	2 Цена (тариф), единица измерения
--	--------------------------------------

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

1 Форма контроля	2 Периодичность	3 Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Выездная проверка	В соответствии с графиком, утвержденным перспективным планом мероприятий Депсоцразвития Югры	Депсоцразвития Югры
Камеральная проверка	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Депсоцразвития Югры

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

1 Наименование показателя	2 Единица измерения	3 Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	4 Фактическое значение за отчетный финансовый год	5 Характеристика причин отклонения от запланированных значений	6 Источник(и) информации фактического показателя

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания

Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания